

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ПО КУЛЬТУРЕ  
И ИСТОРИЧЕСКОМУ НАСЛЕДИЮ ПМР

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕНДЕРСКИЙ ВЫСШИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. В. И. ПОСТОЙКИНА»

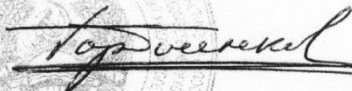
**ПРИНЯТО**

Ученым советом ГОУ ВПО  
«Бендерский высший художественный  
колледж им. В. И. Постойкина»

Протокол УС № 15 от 27.06.2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ГОУ ВПО «Бендерский высший  
художественный колледж  
им. В. И. Постойкина»

 С. В. Горбаченко

Приказ № 41-ОД от 27.06.2019 г.



**РЕГЛАМЕНТ**

проверки и оценки письменных работ студентов и ППС  
на антиплагиат  
в ГОУ ВПО «Бендерский высший художественный колледж  
им. В. И. Постойкина»

г. Бендеры, 2019 г.

## I. НАЗНАЧЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА

- 1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок осуществления проверки в ГОУ ВПО «БВХК им. В. И. Постойкина» (далее Колледж) письменных работ студентов и ППС на заимствование. Вводится с целью повышения качества письменных работ обучающихся и ППС, контроля степени самостоятельности их выполнения и ответственности работников за результаты учебной работы. Направлен на:
- повышение качества образовательного процесса;
  - повышение уровня самостоятельности и побуждение к творческой активности студентов и ППС;
  - создание внутренней коллекции письменных работ, выполненных, в том числе студентами;
  - соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.
- 1.2. Под плагиатом понимается копирование, перефразирование и подведение итогов работы в любой форме без подтверждения ссылками на источники или при наличии ссылок, когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения всей работы или одного из ее основных разделов. Плагиат является основанием для отказа в допуске к защите курсовой работы, выпускной квалификационной работы студентов и в публикации научной статьи либо доклада ППС.
- 1.3. Проверка письменных работ студентов на плагиат осуществляется в целях повышения качества организации учебного процесса, уровня дисциплины обучающихся стимулирования добросовестной конкуренции в Колледже. Проверке подлежат письменные работы, выполняемые студентами в ходе текущей, промежуточной аттестации в соответствии с программой учебной дисциплины, а также в ходе государственной итоговой аттестации. Они включают письменные домашние задания, рефераты, эссе, контрольные работы, курсовые работы (далее – КР), ВКР и работы, выполняемые как итоговые в рамках дисциплин.
- 1.4. Координация деятельности научных руководителей по проверке курсовых работ, выпускных квалификационных работ студентов, проверка научных статей ППС осуществляется и контролируется заведующими кафедрами, проректором по НМР, проректором по УР.

## 2. Термины и понятия

2.1. Для целей настоящего Регламента используются следующие термины и понятия:

**Заимствование** – правомерное или неправомерное использование в письменных работах в виде цитат или изложения продукта чужого интеллектуального труда.

**Корректное заимствование** – приведение выдержки из текста, с указанием имени автора, названия произведения и в объеме, оправданном целью цитирования.

**Некорректное заимствование** – приведение выдержки из текста, без указания имени автора, названия произведения и в объеме, не оправданном целью цитирования.

**Несамостоятельное выполнение работы** – заимствование в объеме, не оправданном целью цитирования, цитирование без проведения самостоятельного исследования.

**Письменная работа** – к письменным работам относятся выполняемые студентами контрольные работы, рефераты, эссе, курсовые работы, квалификационные работы бакалавра, выпускные квалификационные работы специалистов, предусмотренные учебным планом обучающихся БВХК

**Плагиат** – умышленное присвоение авторства чужого произведения или использование в своих трудах чужого произведения без ссылки на автора.

### **3. Общие положения**

3.1. Настоящий регламент разработан в соответствии с законодательством ПМР, Уставом БВХК, локальными актами БВХК.

3.2. Обязательной проверке на наличие заимствований без указания источника и авторства подлежат курсовые, выпускные квалификационные работы, доклады и статьи студентов и ППС предназначенные для публикации либо выступлений на республиканском и международном уровнях.

3.3. Проверка контрольных работ, рефератов, отчетов об учебно-производственной практике, эссе осуществляется в случае, если преподаватель считает такую проверку необходимой.

3.4. Допустимое соотношение в письменных учебных работах авторского текста и заимствованного текста без указания его авторов определяется решением кафедры.

3.5. Проверка на плагиат письменных работ ППС осуществляется методистом-организатором по информатизации с уведомлением проректора по НМР в соответствии с Приложением № 4 к настоящему регламенту Приложение № 4 является неотъемлемой частью настоящего Регламента.

### **4. Область применения**

4.1. Настоящий Регламент обязателен для применения кафедрами ГОУ ВПО БВХК при проведении проверки письменных курсовых и выпускных работ студентов, преподавателей, проводящих теоретическое исследование в виде доклада или статьи.

4.2. Основные требования к организации проверки письменных учебных работ студентов на плагиат:

4.2.1. Проверка на плагиат КР, ВКР студентов ГОУ ВПО БВХК является обязательной.

4.2.2. Проверка на плагиат письменных домашних заданий, рефератов, эссе, контрольных работ студентов с целью оценки уровня заимствований, осуществляется по желанию преподавателя, читающего соответствующую учебную дисциплину (далее преподаватель).

4.2.3. Письменные учебные работы студентов, перечисленные в пункте 4.2.2. настоящего Регламента, сдаются преподавателю в электронной форме в текстовом формате. В качестве неотъемлемого элемента все письменные учебные работы включают титульный лист, оформленный по установленной форме. Необходимость сдачи указанных письменных учебных работ в распечатанном виде определяется преподавателем.

4.2.4. Распечатанная письменная работа предоставляется обучающимся преподавателю или научному руководителю вместе с её электронным вариантом в соответствии с требованиями. Обучающийся несет личную ответственность за идентичность печатного и электронного материала письменной работы. Отсутствие электронного варианта письменной работы является основанием для принятия решения о не допуске письменной работы к защите.

4.2.5. Доклады ППС и студентов предназначенные для публичного представления на республиканских, международных конференциях, статьи и для печати в журналах, сборниках конференций и семинаров, предварительно подлежат обязательной проверке на плагиат проректором по НМР до их направления организаторам. Преподаватели, как авторы, так и руководители работы студента, несут личную ответственность при подаче доклада или статьи на проверку на плагиат, в их обязанности входит контроль за написанием статьи достаточного уровня, как по содержанию, так и в части заимствования.

## **5. Порядок организации проверки КР, ВКР и ИГА студентов на плагиат**

5.1. Студенты в установленные распорядительным актом кафедры сроки проводят проверку работ в интернете с помощью сайта **antiplagiat.ru** под руководством методиста-организатора по информатизации.

5.2. Ответственными за организацию проверки КР, ВКР и ИГА студентов на плагиат являются преподаватели - руководители, в обязанности которых входит:

- консультирование студентов по порядку проверки;
- отчет по результатам проверки КР, ВКР и ИГА студентов на плагиат;
- контроль за подготовкой КР, ВКР и ИГА.

5.3. Если работа соответствует нижеизложенным критериям, то она оценивается положительно и допускается к защите.

5.4. В ситуациях, когда преподаватель обнаруживает несамостоятельность выполнения работы (плагиат), некомпетентность в исследуемой теме, он отправляет работу на доработку.

5.5. После внесения студентом необходимых изменений в текст работы, она направляется на проверку повторно.

5.6. Выпускная квалификационная работа принимается государственной аттестационной комиссией к защите только после прохождения проверки на сайте **antiplagiat.ru**.

**5.7. Критерии оценки работы:** раскрытие темы, степень усвоения, способность и умение использовать знания, степень самостоятельности в решении поставленных вопросов, умение анализировать научный материал и делать соответствующие выводы, использовать в работе современные достижения науки и техники, грамотность изложения материала и качество графических приложений, объемы, обоснованность и корректность заимствований.

5.8. Регламент устанавливает **минимальные требования к оригинальности текста** для допуска к защите и публикации:

**-письменные работы обучающихся - 30 %** оригинального текста (за исключением предвыпускного и выпускного курсов);

**-письменные работы обучающихся предвыпускного и выпускного курсов - 50%** оригинального текста;

**-научные статьи и доклады ППС- 70-75 %** оригинального текста.

5.9. Регламент устанавливает максимальные требования к **заимствованию из одного источника в письменных работах обучающихся: не более 10 %** текста.

## **6. Ответственность и контроль**

6.1. Ответственность за соблюдение настоящего регламента возлагается на должностных лиц и работников БВХК им. В. И. Постойкина, осуществляющих организацию и проведение проверки письменных работ студентов и ППС с использованием интернет-системы «**antiplagiat.ru**» .

6.2. Общее руководство и контроль проверки письменных работ студентов на антиплагиат осуществляет проректор по учебной работе. Организует и координирует работу преподавателей-руководителей и студентов с сайтом **antiplagiat.ru** методист-организатор по информатизации.

6.3. Общее руководство и контроль проверки докладов и статей ППС для республиканского выступления и печати осуществляет проректор по НМР. Доклады и статьи ППС отправляются организаторам мероприятий только с официальной почты ГОУ ВПО БВХК с уведомлением об этом проректора по НМР.

6.4. Преподаватель-руководитель несет ответственность за предоставление на проверку письменной работы студента в установленные сроки, анализ полученных результатов проверки, принятие решения о доработке и повторной проверке на плагиат, а также ходатайстве о допуске письменной работы к защите.

6.5. Заведующий кафедрой контролирует преподавателя по доработке студентом КР, ВКР.

6.6. Несамостоятельно выполненные работы не допускаются к защите и не могут быть положительно оценены.

6.7. К студентам, в письменных работах которых обнаружены заимствования без ссылок на автора и источник, применяются дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления.

## **7. Сроки предоставления письменных работ на проверку:**

7.1. Курсовые работы представляются не позднее, чем **за 10 дней** до защиты;

7.2. Выпускные квалификационные работы, не позднее, чем **за 14 дней** до защиты;

7.3. Статьи и доклады ППС не позднее, чем **за 3 дня** до окончания срока назначенного организаторами конференций и семинаров.

## **8. Формирование внутренней коллекции работ БВХК**

8.1. После защиты КР и ВКР письменная работа сдается в учебную часть и на хранение в архив на 5 лет.

## **9. Внесение изменений в регламент, рассылка**

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путем подготовки проекта Регламента в новой редакции проректором по НМР.

9.2. Настоящий Регламент подлежит обязательному наличию одного экземпляра на кафедре.

9.3. Настоящий Регламент размещается на веб-сайте БВХК.

**СПРАВКА**

**о результатах проверки на плагиат выпускной квалификационной работы**

В выпускной квалификационной работе студента

ФИО \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_

Курс, группа \_\_\_\_\_

название работы \_\_\_\_\_

оригинальный текст составляет \_\_\_ %.

Отчет об источниках и адресах ресурсов Интернет, источниках, с которыми были обнаружены совпадения фрагментов текста работы, прилагается.

Дата \_\_\_\_\_

Ответственный от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Приложение № 2  
к Положению о проверке на плагиат  
письменных работ обучающихся и научно-педагогических работников  
ГОУ ВПО БВХК им. В.И. Постойкина*

Заявление

о самостоятельном характере письменной работы

(указать вид письменной работы)

Я, \_\_\_\_\_,

(ФИО) студент \_\_\_\_\_ курса (года обучения)

(направления подготовки (специальности), профиля (специализации))

заявляю, что в моей письменной работе \_\_\_\_\_

(указать вид письменной работы) на тему «(указать название работы)»,

представленной на кафедру (или в государственную аттестационную комиссию) для публичной защиты, не содержит элементов плагиата. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в ГОУ ВПО Бендерский высший художественный колледж им. В.И. Постойкина Регламентом о проверке на плагиат письменных работ обучающихся и ППС, согласно которому обнаружение плагиата является основанием для выставления отрицательной оценки или не допуска письменной работы к защите.

Подпись \_\_\_\_\_/ФИО обучающегося

Дата \_\_\_\_\_

**Форма журнала**

**«Результаты проверки письменных работ КР и ВКР на плагиат»**

дата	№/№	ФИО студента	% заимствований	Подпись студента	Подпись ответственного



### **Проверка письменных работ ППС**

1. Письменные работы ППС в электронном виде для проверки предоставляются в научно-методическую часть. Проверка письменных работ на плагиат производится методистом-организатором по информатизации в срок до 5 рабочих дней.

2. При несоответствии работы п.5.8. настоящего Регламента, письменная работа возвращается ППС на доработку со сроком до 7 дней для повторного предоставления на проверку на плагиат в научно-методическую часть.

3. При повторном получении автором результата проверки письменной работы, не соответствующего п. 5.8 настоящего Положения, проректор по НМР ставит в известность заведующего кафедрой. Автор либо дорабатывает статью, доклад, либо не подает их для публикации в сборнике республиканской конференции, семинара.

### Лист согласования

к Регламенту о проверке на плагиат письменных работ обучающихся и ППС

ГОУ ВПО БВХК им. В. И. Пистойкина

Ф.И.О.	Должность	подпись	дата
Гуцул Светлана Валерьевна	Проректор по учебной работе		
Твердохлебова Инна Сергеевна	Проректор по научно-методической работе		
Соколик Людмила Михайловна	Зав.кафедрой «Общеобразовательных, социально-экономических и педагогических дисциплин»		
Аксенгор Нина Николаевна	Зав. кафедрой «Изобразительного искусства и реставрации»		
Ямпольская Наталья Ивановна	Зав. кафедрой «ДПИ, скульптуры и дизайна»		
Федорова Лидия Леонидовна	Методист-организатор по информатизации		