УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ГОУ ВПО «БВХК
им. В.И. Постойкина»
от 21.11.2025 № 73-ОД

Правила
работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми в ГОУ ВПО «Бендерский высший художественный колледж им. В.И. Постойкина»

1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми в ГОУ ВПО «Бендерский высший художественный колледж им. В.И. Постойкина» (далее – Правила), разработаны в соответствии Законом Приднестровской Молдавской Республики от 16 апреля 2010 года № 53-З-IV «О персональных данных» (далее – Закон), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 1 апреля 2014 года № 281 «Об утверждении Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом Приднестровской Молдавской Республики «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися органами государственной власти и управления и органами местного самоуправления» и определяют порядок работы с обезличенными персональными данными ГОУ ВПО «Бендерский высший художественный колледж им. В.И. Постойкина» (далее – Колледж).

2. В соответствии с Законом:

– персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

– обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Обезличивание персональных данных в Колледже проводится с целью ведения статистического учета и отчетности, снижения ущерба от разглашения персональных данных, повышения уровня защищенности автоматизированных информационных систем, если иное не предусмотрено законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4. Способами обезличивания персональных данных при условии их дальнейшей обработки является:

– уменьшение перечня обрабатываемых сведений;

– замена части сведений идентификаторами;

– обобщение – понижение точности некоторых сведений;

– понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);

– деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;

– другие способы.

5. Способом обезличивания персональных данных в случае достижения целей обработки или случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

6. Перечень должностей работников Колледжа, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных (далее – Перечень должностей), утверждается приказом Колледжа.

7. В соответствии с Перечнем должностей:

– ректор Колледжа принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных;

– проректоры, руководители структурных подразделений Колледжа готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания;

– сотрудники Колледжа, осуществляющие обработку персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений, осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных;

– сотрудники Колледжа, осуществляющие обработку персональных данных в связи с предоставлением образовательных услуг, совместно с ответственными за организацию обработки персональных данных осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных.

8. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

9. Обезличенные персональные данные обрабатываются с использованием и без использования средств автоматизации.

10. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

– парольной политики;

– антивирусной политики;

– правил работы со съемными носителями (если они используется);

– правил резервного копирования;

– правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

11. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

– правил хранения бумажных носителей;

– правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.