УТВЕРЖДЕН
приказом ГОУ ВПО «БВХК
им. В.И. Постойкина»
от 21.11.2025 № 73-ОД

Перечень
должностей работников, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к персональным данным в ГОУ ВПО «Бендерский высший художественный колледж им. В.И. Постойкина»

1. Перечень должностей работников, осуществляющих обработку персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств:

№ п/п	Должность	Категории обрабатываемых персональных данных
1.	Главный специалист по кадрам	Персональные данные работников и членов их семей, контрагентов
2.	Главный бухгалтер	Персональные данные работников, контрагентов
3.	Главный специалист -бухгалтер	Персональные данные работников и членов их семей, контрагентов
4.	Проректор по учебной работе	Персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей)
5.	Секретарь-делопроизводитель УЧ	Персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей)
6.	Методист-организатор по ИО	Персональные данные обучающихся
7.	Ответственный секретарь приемной комиссии	Персональные данные абитуриентов и их родителей (законных представителей)
8.	РСП -зав. практикой	Персональные данные слушателей курсов и их родителей (законных представителей)

1. Перечень должностей работников, имеющих доступ к персональным данным:

№ п/п	Должность	Категория персональных данных	Объем доступа
1	Ректор	Персональные данные всех категорий	в полном объеме
2.	Проректор по УР	Персональные данные 1. обучающихся 2. работников	1. в полном объеме 2. в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей
3.	Проректор по НМР	Персональные данные работников	в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей
4.	РСП-зав. практикой	Персональные данные 1. абитуриентов, 2. слушателей курсов,	1. в объеме данных, которые необходимы для выполнения функций ответственного секретаря

		3. обучающихся	приемной комиссии 2. в полном объеме 3. в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей
5.	РСП-руководитель НВП	Персональные данные работников, обучающихся	в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей
6.	РСП-зав. хозяйственной частью	Персональные данные работников, контрагентов	в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей
7.	Главный бухгалтер	Персональные данные всех категорий	в объеме данных, которые необходимы для оплаты труда, уплаты налогов, взносов, предоставления статистической информации и выполнения иных обязательных для работодателя требований законодательства по бухгалтерскому, бюджетному и налоговому учету
8.	Главный специалист по кадрам	Персональные данные работников, контрагентов	в полном объеме
9.	Главный специалист-бухгалтер	Персональные данные всех категорий	в объеме данных, которые необходимы для оплаты труда, уплаты налогов, взносов, предоставления статистической информации и выполнения иных обязательных для работодателя требований законодательства по бухгалтерскому, бюджетному и налоговому учету
10.	Главный специалист-куратор	Персональные обучающихся	в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей
11.	Старший методист	Персональные данные работников	в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей
12.	Методист-организатор по ИО	Персональные данные работников, обучающихся	в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей
13.	Заведующий кафедрой	Персональные данные работников	в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей
14.	Преподаватель	Персональные данные обучающихся, слушателей курсов	в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей
15.	Секретарь-делопроизводитель УЧ	Персональные данные обучающихся	в полном объеме
16.	Педагог-организатор	Персональные данные обучающихся	в объеме данных, которые необходимы для выполнения мероприятий по воспитанию,

			обучению, развитию и социальной защите обучающихся
17.	Педагог-психолог	Персональные данные обучающихся	в объеме данных, которые необходимы для диагностической, психокоррекционной, реабилитационной работы с обучающимися, оказания консультативной помощи обучающемуся, его родителям (законным представителям)
18.	Главный специалист-инженер по ОТ	Персональные данные работников, обучающихся	в объеме данных, которые необходимы для выполнения требований законодательства по вопросам охраны труда
19.	Главный специалист-электронщик	Персональные данные работников, обучающихся	в объеме данных, которые необходимы для обеспечения информационной безопасности
20.	Библиотекарь	Персональные данные работников, обучающихся	в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей
21.	Кассир	Персональные данные работников, обучающихся	в объеме данных, которые необходимы для ведения кассовых операций
2.	Архивариус	Персональные данные всех категорий	в объеме данных, которые необходимы для выполнения служебных обязанностей